

Kompetenceplan for Randers Kommune

(3. udgave)

Vedtaget på byrådsmøde

den 27. januar 2025

(senest opdateret den 27. maj 2025)

Forord:

Målet med delegerings- og kompetenceplanen er at skabe et samlet overblik over, hvor kompetencen til at træffe beslutninger i Randers Kommune er placeret. Herved kan såvel politikere, medarbejdere som andre til enhver tid via planen skaffe sig oplysning om og overblik over, hvorvidt en sag eksempelvis skal afgøres politisk eller kan afgøres administrativt.

Kompetenceplanen er en samling af:

- Byrådets og udvalgenes formelle beslutninger om kompetencefordeling
- Forvaltningens forslag til ændret kompetencefordeling
- En lang række praksis'er for fordelingen af kompetence som den har været over mange år.

Kompetenceplanen fastlægger fordelingen af de væsentligste beslutningskompetencer mellem politikere og forvaltning. Kompetenceplanen er dermed ikke en beskrivelse af fordelingen af alle beslutningskompetencer men af de væsentligste emner, hvor det erfaringsmæssigt er vigtigt at have klarhed over hvem der træffer beslutning om hvad.

Kompetenceplanen forelægges byrådet til fornyet beslutning en gang i starten af hver ny valgperiode. De kompetencer, der i planen er tildelt forvaltningen, kan altid trækkes tilbage af byrådet ved at forelægge en sag om ændring af kompetenceplanen for byrådet.

Randers, september 2021

Jesper Kaas Schmidt
Kommunaldirektør

Indholdsfortegnelse

Fælles områder	4
Økonomi & IT	7
Personaleområdet	10
Børne- og familieudvalgsområdet	12
Skole- og uddannelsesudvalgsområdet	15
Omsorgsudvalgsområdet	17
Sundhed-, idræts- og kulturudvalgsområdet	18
Beskæftigelsesudvalgsområdet	20
Socialudvalgsområdet	21
Miljø- og teknikudvalgsområdet	22
Landdistriktsudvalgsområdet	29
Erhvervs- og planudvalgsområdet	30

Fælles områder				
B = Besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Forvaltningen
Anlæggelse af retssager, herunder ankesager, af større betydning for kommunen	O	B		I
Øvrige retssager, herunder ankesager				B
Politianmeldelse af byrådsmedlemmer efter ekstern rådgivning	O			B
Politianmeldelse i øvrigt				B
Godkendelse af byrådsmedlemmers kurser i udlandet		B		
Valg til hverv (afhængig af vedtægter)	B	B	B	B
Sagsbehandlingsfrister	B	I	I	I
Godkendelse af forhold, der væsentligt påvirker det administrative serviceniveau, binder økonomien væsentligt i forvaltningen eller får væsentlig betydning for allerede vedtagne politikker			B	I
Fastlæggelse af overordnede retningslinjer for tilsyn med institutionerne			B	I
Godkendelse og ændringer af vedtægter og driftsoverenskomster for selvejende institutioner				B
Samarbejdsaftale mellem Randers Byråd og selvejende institutioner med driftsoverenskomst	B	I	I	I
Høring om og godkendelser af samarbejdsaftaler med regionen og andre kommuner	(B)	(B)/I	(B)/I	I
Godkendelse af takster ¹	B	I	I	I
Aftaler om samarbejder, der forpligter kommunen økonomisk, mellem Randers Kommune og andre frivillige foreninger uden driftsoverenskomst			B	I

¹ Borgerrettede takster, f.eks. vedrørende madordning, kost og vask på Randers Krisecenter, skolefritidsordning mm.

Anlægsprojekter	B	I	I	I
Anlægsregnskaber ²	B	I	B	I
Antagelse af indkomne tilbud ved udbud og licitation				
a) Inden for den besluttede ramme				B
b) Uden for den besluttede ramme og der samtidig er behov for en tillægsbevilling	B	I	I	I
Organisationsændringer				
a) Inden for chefområde				B
b) På tværs af forvaltningsområder	B	I	I	I
Politikker ³	B	I	I	I
Strategier ⁴	B	I	I	I
Handleplaner, ⁵ dog:			B	I
a) Fælles kommunale handleplaner på skole- og uddannelsesområdet			O	B
b) Miljø- og teknikudvalgsområdet, se nedenfor, s. 22	%	%	%	%
Retningslinjer, ⁶ i det omfang andet ikke er specifikt vedtaget i planen				B
Godkendelse af huslejeforhøjelser på 5% eller derover, dog undtaget EPU ⁷			B	I
Godkendelse af huslejeforhøjelser under 5%				B

² Der aflægges særskilte anlægsregnskaber for byrådet, såfremt anlægsbevillingen overstiger 2 mio. kr., eller anlægsbevillingen er på mellem 1 og 2 mio. kr. og regnskabet afviger væsentligt fra bevillingen. For disse bevillinger, hvor der er en afvigelse på 30 % eller mere, skal der altid aflægges særskilt regnskab. Endelig kan det være fastsat som et krav i forbindelse med anlægsbevillingen. Øvrige anlægsregnskaber skal fremgå som en integreret del af kommunens øvrige regnskabsaflæggelse.

³ Politikker fortolker byrådets overordnede visioner ud på de specifikke fagområder eller som tværgående principper for hele organisationen. Politikker kan således både dække over en politik for kommunens plejecentre og skoler, som er fagspecifikke, eller en tværgående politik for kønsligestilling, der går på tværs af alle fagområder. Politikker udspringer altid af en byrådsbeslutning og er, for hovedpartens vedkommende, udarbejdet ved byrådsperiodens begyndelse. Politikker er desuden forankret i et fagudvalg.

⁴ Strategier uddyber, hvordan politikker kan gøres til virkelighed. Strategier er overordnede og peger typisk flere år ud i fremtiden, men har samtidig fokus på metoder og konkrete indsatser med udgangspunkt i den faglige virkelighed. Nogle strategier skal behandles politisk mens andre blot håndteres internt i forvaltningen.

⁵ Planer er forvaltningens konkrete måde til, hvordan mål og delmål implementeres. Planer indeholder detaljerede procesoverblik og er i de fleste tilfælde interne dokumenter forvaltningen anvender til vejledning og koordinering, når strategier skal implementeres. Mens politikker indeholder fokus på de overordnede aspekter, er det (for eksempel) i handleplaner håndteret, hvordan den pågældende politik mere konkret udmønter sig.

⁶ Retningslinjer er korte beskrivelser af, hvordan en specifik praksis skal udmøntes i forvaltningens arbejde. Retningslinjerne udarbejdes og opdateres af forvaltningen indenfor rammerne af gældende lovgivning og politiske beslutninger – herunder kommunens indkøbspolitik. Det varierer fra sag til sag, hvor i forvaltningen en beslutning om at vedtage en retningslinje træffes.

⁷ Se separat kompetencefordeling under Erhvervs- og Planudvalgsområdet.

Godkendelse af eksternt finansierede projekter eller ekstraordinær indsats på et område				B ⁸
Kvalitetsstandarder	B	I	I	I
Anlægsbevillinger, samt driftsfinansierede anlægsbevillinger	B	I		I
Udbud og godkendelse af udbudsmateriale⁹				
a) Udbudsmateriale - Serviceniveau inden for budgettet og indenfor rammen af tidligere politiske beslutninger				B
b) Udbudsmateriale - Serviceniveau uden for budgettet og/eller med ændringer af et tidligere politisk fastsat serviceniveau	B	I		I
Udbud af driftsopgaver				
a) Førstegangs-konkurrenceudsættelse (beslutning om udbud)	B	I		I
b) Andengangs-konkurrenceudsættelse og almindeligt genudbud			B	I
c) Udbud af fast visiteret personbefordring (dagcenterkørsel)	B	I	I	I
d) Udbud, vedligeholdelse af idrætsanlæg/grønne områder			B	I
e) Beslutning om hjemtagelse			B	I
f) Opgaven løses i dag af private leverandører, uden at der har været en egentlig konkurrenceudsættelse tidligere			B	I
Nedsættelse af Ældreråd	B			I
Borgmesterens tilskudssager: Borgmesteren kan give op til 4.000 kr. i tilskud				B
Tildeling af fortjenstmedalje ¹⁰				I

⁸ Som det gælder generelt, vil forvaltningen i konkrete tilfælde, hvor det er vurderingen, at beslutningen bør træffes af et stående udvalg, forelægge sagen for det pågældende udvalg.

⁹ Udbud gennemføres indenfor rammerne af indkøbspolitikken og de hertil knyttede retningslinjer for indkøb og konkurrenceudsættelse samt eventuelle supplerende rammesættende politiske beslutninger.

¹⁰ Forvaltningen indstiller og kongehuset tildeler.

Økonomi & IT				
B = Besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Forvaltningen
Principielle sager ¹¹	B	B	B	B
Rammer på det økonomiske område				
Kommunens overordnede styringsmodel (Randersmodel), vision og politikker	B	I		I
Aftaler med aftaleenheder	B	I	B	I
Økonomisk politik inkl. finansiell strategi	B	I		I
Indkøbspolitik	B	I		I
Økonomistyring i Randers Kommune – kasse og regnskabsregulativet	B	I		I
Bilag til kasse og regnskabsregulativet (dog skal ændringer, som har væsentlig betydning for andre af kommunens forvaltninger, godkendes af økonomiudvalget)		B		B
Fastlæggelse af Randers Kommunes opkrævnings-, gebyr- og rentepolitik	B	I		I
Budgetlægning og -opfølgning mv.				
Fastlæggelse af budgetprocedure	B	I		I
Årsbudget og flerårsbudget	B	I		I
Foretage den endelige afbalancering af budgettet ved regulering af kassebeholdningen				B
Fastlæggelse af budgetmodeller, herunder hvilke områder der er underlagt budgetmodeller	B	I		I
Fastlæggelse af bevillingsniveau	B	I		I
Tillægsbevillinger	B	I		I

¹¹ Beslutningskompetencen placeres ud fra en konkret vurdering i forhold til, om de økonomiske konsekvenser ved sagen kan afholdes indenfor en givet bevilling og/eller sagens principielle indhold gør det nødvendigt med en politisk stillingtagen.

Bevillingskontroller, hyppighed og omfang	B	I		I
Budgetoverførsel mellem årene	B	I		I
Omflytning af budgetbeløb mellem service og øvrig drift	B	I		I
Omflytning af budgetbeløb mellem bevillingsområder ¹²	B	I		I
Omflytning af budgetbeløb mellem drift og anlæg	B	I		I
Udmøntning af centralt afsatte puljer på konto 6 ¹³				B
Lov- og cirkulæreprogram (Udmøntningen sker i forbindelse med budgetvedtagelsen)	B	I		I
Investeringsmodeller: Bevilling til at afholde udgifter på et fagområde, som modsvares af besparelser på et senere tidspunkt	B	I		I
Budgetomplaceringer inden for eget bevillingsområde ¹⁴			B	I
Budgetomplaceringer mellem to udvalgsområder (skal godkendes af begge udvalg)			B	I
Forventet regnskab og budgetopfølgning	B	I		I
Den almindelige drift inden for driftsbevillingerne, herunder budgetoverholdelse samt tiltag, som sikrer dette ¹⁵				B
Den almindelige drift inden for driftsbevillingerne, herunder budgetoverholdelse samt tiltag, som sikrer dette. Hvis tiltag til sikring af budgetoverholdelse indebærer behov for ændring af serviceniveau – eller kan opleves som et reduceret serviceniveau udadtil – skal dette forelægges det relevante politiske niveau til beslutning	B	B	B	I
Regnskabsaflæggelse				
Årsregnskab	B	I		I
Tidsplan og form for regnskabsafslutningen ¹⁶				B
Regnskaber for selvejende institutioner			B	I

¹² Økonomiudvalget er bemyndiget til indenfor en beløbsgrænse på 10 mio. kr. at give tillægsbevillinger i tilfælde, hvor beløb fra en drifts- eller anlægsbevilling ønskes overført til en anden drifts- eller anlægsbevilling. Bemyndigelsen gælder for samtlige bevillingsområder for hovedkontiene 0-6.

¹³ Puljer godkendt i forbindelse med budgetlægningen eller øvrige politiske beslutninger kan udmøntes administrativt, med mindre der er truffet anden beslutning for den konkrete pulje.

¹⁴ Forvaltningen har bemyndigelse til at foretage omplaceringer indenfor de enkelte delområder under et bevillingsområde. Den enkelte fagdirektør vurderer, hvornår en omplacering mellem delområder indenfor bevillingsområdet har en sådan karakter, at den har politisk interesse og derfor skal forelægges fagudvalget til godkendelse.

¹⁵ Dette gælder, hvis tiltag kan gennemføres uden konsekvens for det politisk vedtagne serviceniveau.

¹⁶ Tidsplan for regnskabsafslutningen samt form og indhold af regnskabsmaterialet fastlægges af administrativt af forvaltningen i henhold til rammerne opstillet af Indenrigsministeriet (budget- og regnskabsystem for kommuner) og i kommunens kasse- og regnskabsregulativ i øvrigt.

Regnskaber for puljemidler			B	I
Aftaler om at føre regnskaber for eksterne virksomheder/institutioner		B		I
Revisionsberetning vedr. kommunens forvaltning samt eksterne virksomheder, hvor kommunen har væsentlig finansiell interesse	B	I		I
Lånoptagelse, aktiv- og passivside, garantier mv.				
Lånoptagelse	B	I		I
Borgmesteren bemyndiges til at vælge det mest fordelagtige lånetilbud efter indstilling fra forvaltningen				B
Porteføljepleje (Aktiv- og passivside), jf. rammerne i den finansielle strategi og økonomiske politik				B
Indgåelse af lejeaftaler vedr. ejendomme med en varighed af 3 år eller derunder ¹⁷				B
Indgåelse af lejeaftaler vedr. ejendomme med en varighed på mere end 3 år	B	I		I
Indgåelse af leje- og leasingaftaler, drift ¹⁸	B			B
Indgåelse af leje- og leasingaftaler, anlæg	B			I
Forsikringstegning ¹⁹				B
Afskrivning af fordringer	B	I		I
Garanti for lån, der optages af fx forsyningsselskaber og foreninger	B	I		I
Godkendelse af mindre ændringer i forudsætningerne for kommunale garantier				B
Generalforsamling Vandmiljø Randers – bemyndigelse til borgmesteren til afholdelse heraf	B	I		I
IT og digitalisering				
Informationssikkerhedspolitik	B	I		I
Teknologi- og digitaliseringsstrategi	B	I		I

¹⁷ Det forudsættes, at revisionen har påset, at aftalen højst løber i 3 år og ikke giver mulighed for forlængelse. Der henvises i øvrigt til lånebekendtgørelsens § 15, stk. 4.

¹⁸ Hvis anskaffelsessummen på det leasede overstiger 350.000 kr. i 2016-priser, eller hvis løbetiden på aftalen er over 5 år, skal leasingaftalen forelægges byrådet.

¹⁹ Væsentlige ændringer i kommunens gældende forsikringsprogram, herunder dækning og omfanget af selvforsikring, vil blive forelagt til politisk beslutning.

Opfølgning på Teknologi- og digitaliseringsstrategi		B		I
Databeskyttelsesrådgiverens årsberetning	B	I		I
Indgåelse af kontrakter:²⁰				
a) Inden for budgettet og indenfor rammen af tidligere politiske beslutninger				B
b) Uden for budgettet og/eller med ændringer i forhold til tidligere politiske beslutninger	B	B	B	I
c) Kontrakter med særligt byrdefuldt indhold	B	I		I
d) Udnyttelse af optioner i kontrakter, fx muligheder for forlængelse på uændrede vilkår ²¹				B

Personaleområdet				
B = Besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Forvaltningen
Personalepolitiske rammer²²				B
Ansættelse af				
Kommunaldirektør	B	I		I ²³

²⁰ Forvaltningen har som udgangspunkt bemyndigelsen til at foretage indkøb og indgå indkøbsaftaler/rammeaftaler, herunder gennemføre udbud – også i samarbejde med andre kommuner jf. kommunens deltagelse i indkøbssamarbejdet KomUdbud, hvis anskaffelsen af ydelsen/varekøbet i øvrigt sker indenfor rammerne af givne bevillinger. For så vidt angår ydelser leveret til borgere/virksomheder, hvor serviceniveauet defineres i udbudsmaterialet, så forelægges dette til godkendelse på det relevante politiske niveau.

²¹ Med mindre at andet fremgår af en beslutning i forbindelse med politisk behandling af et udbudsmateriale/en kontraktindgåelse, så har forvaltningen kompetencen til at træffe beslutning om udnyttelse af optioner i indgåede kontrakter med eksterne leverandører/samarbejdspartnere.

²² Med personalepolitiske rammer forstås f.eks. beslutninger om rejsegodtgørelse/diæter, jubilæumsgratiale, frihed med og uden løn, tjenestefrihed, retningslinjer for alkohol og rygning mv.

²³ Ansættelsesudvalg

Fagdirektør	B	I		I ²⁴
Konstituering af				
Kommunaldirektør	B	I		I ²⁵
Fagdirektør		O		B
Udpegning af				
Stedfortræder for kommunaldirektøren	B			I ²⁶
Lønfastsættelse, merarbejdsaftaler, individuelle løntillæg mv.				
B = Besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Forvaltningen
Kommunaldirektør	B	I		I ²⁷
Fagdirektør				B ²⁸
Ansøgt afsked (tjenestemænd)				
Kommunaldirektør	B	I		I ²⁹
Fagdirektør	O	O		B
Uansøgt afsked samt suspension, advarsel og andre disciplinære foranstaltninger				
Kommunaldirektør	B	I		I ³⁰
Fagdirektør	B	I		I ³¹

²⁴ Ansættelsesudvalg

²⁵ Borgmester

²⁶ Kommunaldirektør

²⁷ Borgmester

²⁸ Kommunaldirektør

²⁹ Borgmester

³⁰ Borgmester

³¹ Kommunaldirektør

Tjenestefrihed				
Kommunaldirektør		B		I ³²
Fagdirektør				B ³³
Lønforhandling afholdelse				
Kommunaldirektør				B ³⁴
Fagdirektør				B ³⁵
Udviklingssamtale og Kompetenceudviklingsplan				
Kommunaldirektør				B ³⁶
Fagdirektør				B ³⁷

Børne- og familieudvalgsområdet				
B = Besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Forvaltningen
Generelt				
Kvalitetsrapporter	B	I	I	I
Strukturelle forhold som påvirker serviceniveauet	B	I	I	I
Brugertilfredshedsundersøgelser (fastlagt i Randersmodellen)			B	I

³² Borgmester

³³ Kommunaldirektør

³⁴ Borgmester

³⁵ Kommunaldirektør

³⁶ Borgmester

³⁷ Kommunaldirektør

Aftalemål	B	I	I	I
Budgetmål	B	I	I	I
Dagtilbud				
Retningslinjer for anvisning af pladser			B	I
Mål og rammer for dagtilbuddenes virksomhed herunder pasningsgaranti	B	I	I	I
B = Besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Forvaltningen
Styrelsesvedtægten			B	I
Fastlæggelse af principper for fordeling af budgettet til dagtilbud	B	I	I	I
Principper og kriterier for tilsyn og godkendelse af private daginstitutioner			B	I
Godkendelse af gennemførte tilsyn			B	I
Udmøntning af puljer efter vedtagne principper				B
Beslutning om det samlede antal åbningstimer i dagtilbuddet			B	I
Tilskud til private legestuer og åbne pædagogiske tilbud			B	I
Godkendelse af pædagogiske læreplaner			O	B
Sprogvurdering og sprogstimulering				B

Godkendelse af privat dagpleje/private passere				B
B = Besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Forvaltningen
Lukning af venteliste for børn uden for kommunen				B
Søskendetilskud og fripladstilskud				B
Visitation til specialinstitution				B
Visitation til støtte				B
Fastsættelse af børnepasningsstrukturen herunder antal institutioner og omfang	B	I	I	I
Diverse beredskabsplaner/retningslinjer (fx for ulykke, hygiejne mv)				B
Tilskud til pasning af eget barn	B	I	I	I
Retningslinjer for optagelse af børn i fritidshjem	B	I	I	I
Familie				
Beredskabsplan til forebyggelse af tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge	B	I	I	I
Tildeling af ydelser efter lov om social service				B
Antal normerede pladser på institutioner og tilbud (Familieafdelingens egne tilbud)				B

Godkendelse og tilbagekaldelse af plejefamilier				B
Iværksættelse af forebyggende foranstaltninger				B
Indstilling til børn- og ungeudvalget om anbringelse af børn og unge uden for hjemmet				B

Skole- og uddannelsesudvalgsområdet				
B = Besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Forvaltningen
Skolestrukturen herunder antallet af skoler og den enkelte skoles omfang	B	I	I	I
Skolestyrelsesvedtægten	B	I	I	I
Principper for udmøntning af puljer til udviklingsarbejde				B
Fastsættelse af ferieplan for elevernes undervisning			B	I
Skolebestyrelser herunder valg			B	I
Fastlæggelse af principper for tildeling af budgettet til folkeskoler	B	I	I	I
Fastlæggelse af overordnede rammer for ungdomsskolevirksomheden			B	I
Godkendelse af vedtægter for CSV			B	I
Udtræden af skolebestyrelsen				B
Godkendelse af årsrapporter om magtanvendelse			B	I

B = Besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering				
	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Forvaltningen
Fastsættelse af rammer for klassedannelse og timetal			B	I
Orientering om skoleudviklingssamtaler			O	B
Godkendelse af udsættelse af skolestart			O	B
Godkendelse af visse børns opfyldelse af undervisningspligten uden for folkeskolen				B
Valg herunder suppleringsvalg til skolebestyrelsen i valgperioden				B
Ind- og udtræden af skolebestyrelser i valgperioden			O	B
Fastlæggelse af mål og rammer for åben skole				B
Godkendelse af, at der tilbydes undervisning i andre fag og emner end de valgfag, der er nævnt i folkeskolelovens § 9, stk. 1.			O	B
Godkendelse af fravigelse af reglerne om en mindste varighed af undervisningstiden, samt efterfølgende tilbud om plads i fritidsordning uden særskilt betalt fra forældre			O	B
Godkendelse af, at der tilbydes eleverne undervisning i andre undervisningsaktiviteter			B	I
Konfirmationsforberedelse	B	I	I	I
Delegering af beføjelser til skolebestyrelser	B	I	I	I
Mål- og indholdsbeskrivelser for skolefritidsordning	B	I	I	I
Rammer for ekskursioner og lejrskoler i folkeskolen			B	I

Omsorgsudvalgsområdet				
B = Besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Forvaltningen
Indgåelse af aftaler med institutioner (Randers modellen)	B	I	I	I
Fordeling af omsorgstilskud (§79)			B	I
Indgåelse af aftaler om tilsyn på institutionerne			B	I
Tilsyn med institutionerne (praktiske udførelse)				B
B = Besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Forvaltningen
Orientering om tilsyn med institutionerne – årlig			O	B
Bemyndigelse til anmodning om værgemål				B
Fordelingsmodellen på omsorgsområdet			B	I
Regler for valg til bruger-/pårørenderåd			B	I
Brugertilfredshedsundersøgelser, design			B	I
Brugertilfredshedsundersøgelser, resultater			O	I
Den almindelige drift inden for driftsbevillingerne, herunder budgetoverholdelse samt tiltag, som sikrer dette				B
Budgetopfølgninger og forventet regnskab	B	I	I	I

Budgetomplaceringer inden for eget bevillingsområde			B	I
Budgetomplaceringer mellem 2 udvalgsområder skal godkendes af begge udvalg			B	I
Aftaler om at føre regnskaber for eksterne virksomheder/institutioner		B		I
Borgerrådgiverens beretning	O	I	I	I
Huslejebudgetter for ældreboliger, herunder huslejeforhøjelser under 5%				B
Godkendelse af frit-valgsleverandører				B

Sundhed-, idræts- og kulturudvalgsområdet				
B = Besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Forvaltningen
Aftaler med institutioner (Randers modellen)	B	I	I	I
Godkendelse af regnskaber og beretninger for selvejende institutioner med undtagelse af Randers Regnskov			B	I
Sundhedsindsatser			O/B	I
Rammeaftaler mellem kommune, stat og selvejende institutioner	B	I	I	I
Regnskaber for selvejende haller			O	B
B = Besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet			

Navneændringer af stadion mv			(B)	B/I
Den almindelige drift inden for driftsbevillingerne, herunder budgetoverholdelse samt tiltag, som sikrer dette				B
Budgetopfølgninger og forventet regnskab	B	I	I	I
Budgetomplaceringer inden for eget bevillingsområde			B	I
Budgetomplaceringer mellem 2 udvalgsområder skal godkendes af begge udvalg			B	I
Aftaler om at føre regnskaber for eksterne virksomheder/institutioner		B		I
Borgerrådgiverens beretning	B	I	I	I
Strukturændringer	(B)	(B)/I	(B)/I	B/I
Lokaletilskud (efter indstilling fra Folkeoplysningsudvalget)			B	I

Beskæftigelsesudvalgsområdet				
B = Besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Forvaltningen
Beskæftigelsesplan	B	I	I	I
Aftaler efter Randers modellen	B	I	I	I
Træffe afgørelse i enkeltsager inden for de i styrelsesvedtægtens § 17, stk. 2 nævnte områder				B
Godkendelse af tilbudsviften på målgruppeniveau			B	I
Løbende justering af tilbudsviften inden for den økonomiske ramme pr. målgruppe				B
Godkende redegørelse for repatrieringsindsatsen			B	I

Ændring af rådighedsbeløb	B	I	I	I
Stillingtagen til praksisundersøgelser, jf. retssikkerhedslovens § 79 a		B	I	I
Beslutning om CSR-strategi og godkendelse kriterier for uddeling af CSR-prisen			B	I

Socialudvalgsområdet				
B = Besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Forvaltningen
Rammeaftale på det specialiserede socialområde	B	I	I	I
Aftaler med udførere (Randers modellen)	B	I	I	I
Justering af kvalitetsstandarder som følge af ny lovgivning eller praksis fra Ankestyrelsen				B
Årlig redegørelse om indberetning af magtanvendelser			B	I
Godkendelse af udsatteråd			B	I
Tildeling af støtte til frivilligt socialt arbejde (servicelovens § 18)			B	I
Tilsyn med institutionerne (praktiske udførelse)				B
Orientering om tilsyn med institutionerne	O		O	B
Bemyndigelse til anmodning om værgemål			B	B
Legatbestyrelse for Helga Sørensens fond				B

Bemyndigelse til at oprette og sammensætte bestyrelser på bosteder med bl.a. pårørende				B
Godkendelse af ansøgning til Socialtilsynet om oprettelse af nye sociale tilbud eller nedlægning af eksisterende tilbud	B	I	I	I
Forventningsafstemning om risikoelementer ved etablering af nye botilbud	O	O	O	B
Indgåelse af kvalitetsaftaler med STU-uddannelsessteder				B
Stillingtagen til Danmarkskortet og det eventuelle behov for handlingsplan med det formål at styrke den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling, jf. retssikkerhedslovens § 79 b	B	I	I	I
Stillingtagen til Ankestyrelsens praksisundersøgelser, jf. retssikkerhedslovens § 79 a		B	I	I

Miljø- og teknikudvalgsområdet				
B = Besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Forvaltningen
Nedrivning af bevaringsværdige bygninger (klasse 1-4)			B	I
Nedrivning af bevaringsværdige bygninger (klasse 5-9)				B
Nedrivning af bevaringsværdige bygninger, hvor forvaltningen og bevaringsudvalget er enige om at give nedrivningstilladelse				B
Administration af ansøgninger om udskiftning af vinduer				B
Byfornyelsesloven				
Godkendelse af 1. huslejestigning ved byfornyelsesprojekter				B
Løbende afløsning af gamle deklarationer ifm. Byfornyelsesprojekter og godkendelse af lejestigning				B

Lovområde: Lov om miljøbeskyttelse, Lov om miljøgodkendelse m.v. af husdyrbrug, Lov om naturbeskyttelse, Lov om vandløb, Lov om vandforsyning, Lov om offentlige veje, Lov om private fællesveje, Lov om sommerhuse og camping, Lov om forurennet jord, Byggeloven				
B = Besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Forvaltningen
Træffe afgørelse i de enkelte ansøgninger om tilladelse eller dispensationer i henhold til disse lovområder, herunder fastsætte vilkår for tilladelse				B
Meddele og ophæve lovliggørelsespåbud				B
Meddele og ophæve standsningspåbud				B
Afgive udtalelser til ankemyndigheden i forbindelse med klagesager				B
Opkræve afgifter og gebyrer og anmode om eftergivelse af afgifter og give fritagelse for gebyrer				B
Vedtagelse af forslag til planer, vandforsyningsplaner, spildevandsplan og fredninger	B	I	I	I
Vedtagelse af forslag til tillæg til spildevandsplanen			B	I
Efterfølgende vedtagelse af planer, spildevandsplaner og fredninger (såfremt der ikke er indkommet væsentlige ændringer i høringsperioden). Ved væsentlige ændringer forelægges sagen for udvalget.				B

Endelig vedtagelse af vandløbsregulativ for offentlige vandløb. Forvaltningen har delegation til at sende fremtidige regulativer, hvor der ikke forventes betydelig lodsejerinteresse, til gennemsyn for offentligheden i 8 uger, jf. vandløbslovens bestemmelser. Udvalget behandler regulativer, hvor der kommer høringssvar eller hvor antallet af grødeskæringer ændres.			B	I
B = Besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Forvaltningen
Endelig vedtagelse af vandløbsregulativer, hvor der ikke er kommet høringssvar, klager eller bemærkninger				B
Navngivning af veje			B	I
Ændring af eksisterende vejnavne			B	I
Vedligeholdelse af udenomsarealer, udvendig vedligeholdelse af bygninger samt tekniske installationer				B
Bekendtgørelse om individuel måling af el, gas, vand, varme og køling				B
Lov om Bygnings- og Boligregistrering				
Adresseregulativ				B
Lov om udstykning og anden registrering i matriklen				
Udtalelse efter § 8, stk. 1, nr. 2				B
Lov om beskatning af fortjeneste ved afståelse af fast ejendom				
Udtalelse efter § 8, stk. 1, nr. 2				B
Museumsloven				
Meddele dispensation til ændring af tilstanden af sten- og jorddiger				B

Lov om kystbeskyttelse				
Afgive udtalelser til andre myndigheder				B
Træffe afgørelse om kystbeskyttelse				B
B = Besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Forvaltningen
Træffe afgørelse om kystbeskyttelsesforanstaltninger, hvor kommunen er part i sagen	B	I	I	I
Lovområde: Lov om miljømål mv. for vandforekomster og internationale naturbeskyttelsesområder, Lov om vandplanlægning				
Afgive udtalelser til andre myndigheder				B
Offentliggørelse af kommunale handleplaner			B	I
Efterfølgende vedtagelse af kommunale handleplaner	B	I	I	I
Lov om okker				
Meddele godkendelser				B
Afgive udtalelser til andre myndigheder				B
Meddele lovliggørelsespåbud				B
Kolonihaver				
Tillade nedlæggelse af varige kolonihaver	B	I	I	I
Lov om drift af landbrugsjorder				
Udarbejde indsatsplaner for skærmende beplantning om skæmmende tekniske anlæg og for bjørneklobekæmpelse			B	I

Meddele påbud				B
Meddele tilladelse				B
Lov om midlertidig regulering af boligforholdene				
B = Besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Forvaltningen
Nedlæggelse af boligenheder				B
Indsættelse af lejere i tomme boliger				B
Administration af flexboligordning				B
Lov om Varmeforsyning				
Godkendelser af ændringer i varmforsyningsplanen			B	I
Projektgodkendelser iht. Lov om varmforsyning			B	I
Afgørelser om dispensation eller fritagelse				B
Lov om Råstoffer				
Høringer i forbindelse med råstofplan			B	I
Lov om offentlig vej og Lov om private fællesveje				
Administration af naboforhold og adgang til offentlige veje				B
Oversigtsforhold i kryds				B
Dispensation fra oversigtsforhold				B
Vejbyggelinjer - Dispensationer og undtagelser				B
Hjørneafskæring				B

Ekspropriation til vejanlæg	B	I	I	I
Frivillige aftaler om mindre arealafståelser, rådighedsindskrænkninger og servitutter m.v.				B
Afhændelse af mindre aflagte arealer				B
Udskillelse af vejarealer i matriklen				B
B = Besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Forvaltningen
Grundejerbidrag til offentlige veje				B
Regulativ om vintervedligeholdelse og renholdelse på offentlige veje og -stier samt på private fællesveje og -stier	B	I	I	I
Adgangsbegrænsninger og hegn mod vej				B
Ubetinget vigepligt, ensrettet færdsel og lokale hastighedsbegrænsninger				B
Afmærkning og skilte i almindelighed				B
Administration og tilsyn af gravetilladelser og afmærkningsplaner				B
Særlig råden over vejarealer				B
Parkeringspolitikker	B	I	I	I
Særtransporttilladelse, godkendelser og tvangsruter				B
Funktionssikring af veje og sideanlæg, herunder slidlagsarbejder, fortovsrenovering, tekniske anlæg mm.				B
Afholdelse af licitation og indgåelse af kontrakt, når der er budgetmæssig dækning.				B
Overordnet planlægning, f.eks. trafikplan, stiplan og færdselssikkerhedsplan	B	I	I	I

Nedlæggelse af private fællesveje og stier				B
Godkendelse af projekter for private fællesveje				B
Vejsyn				B
B = Besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Forvaltningen
Affaldsbekendtgørelsen				
Affaldsplan	B	I	I	I
Regulativ for husholdningsaffald	B	I	I	I
Regulativ for erhvervsaffald	B	I	I	I
Fastlæggelse af affaldsgebyrer	B	I	I	I
Information og kampagner				B
Anvisning af erhvervsaffald				B
Fastlægge serviceniveau på genbrugspladserne			B	I
Indsamling af dagrenovation iht. Affaldsplanen				B
Afholdelse af licitation og indgåelse af kontrakt, når der er budgetmæssig dækning.				B
Planloven				
Landzonetilladelser efter gældende praksis				B
Afslag på landzonetilladelse			B	I
Påtegning af konkurrenceklausul efter planlovens § 42				B

Skiltepolitik				
Administration i henhold til skiltepolitikken				B

Landdistriktsudvalgsområdet				
B = Besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Forvaltningen
Lov om byfornyelse og udvikling af byer				
Træffe beslutning om områdefornyelser	B	I	I	I
Træffe beslutning om bygningsfornyelse, primært facadeforskönnelse, af ejerboliger og andelsboliger inkl. ejendomme med delvist erhverv i henhold til byfornyelseslovens kapitel 4 og 5			B	I
Opkøb af nedslidte ejendomme beliggende i byer med færre end 5.000 indbyggere eller i det åbne land med henblik på istandsættelse eller nedrivning i henhold til byfornyelseslovens kapitel 5a for op til 300.000 kr.				B
Iværksætte indretning af offentligt tilgængelige byrum for op til 300.000 kr.				B
Give tilskud til nedrivning af private boliger samt fjernelse af ophobet skrot og affald				B
Træffe beslutning og vurdere de sundhedsmæssige forhold i skimmelsvampsager i hele kommunen i henhold til byfornyelseslovens kapitel 9, herunder varsle besigtigelse på den anmeldte adresse, udarbejde besigtigelsesrapport indeholdende konklusion og anbefalinger samt resultat af besigtigelsen i form af analyseresultater.				B

Nedlæggelse af forbud mod beboelse og ophold (kondemnering) i henhold til byfornyelseslovens kapitel 9, hvis fristen for fremsendelse af tids - og handlingsplan overskrides			B	I
Ophævelse af påbud og forbud i henhold til byfornyelseslovens kapitel 9				B
Bygningsforbedringsudvalget kan træffe afgørelse om tildeling af byfornyelsesstøtte til renovering af klimaskærm på bevaringsværdige bygninger i landdistrikterne for op til 300.000 kr. årligt. Husleje			B	I
Bevilling fra landdistrikts- og landsbypulje			B	I

Erhvervs- og planudvalgsområdet				
B = Besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Forvaltningen
Bevilling fra erhvervsudviklingspuljen op til 50.000 kr.			O	B
Salg af fast ejendom, herunder fastsættelse af mindstepris og salgsvilkår	B	I	I	I
Salg af ejendom uden kommunal anvendelse op til 200.000 kr.				B
At meddele afslag på op til 25% af købesummen i tilfælde, hvor administrationen vurderer, at der er faktiske mangler ved ejendommen				B
Mindre ændringer af salgsvilkår				B
Accept af købstilbud, der opfylder byrådsvedtagne udbudsvilkår				B
Ophævelse af handler, iht. tilbagekøbsdeklaration				B

Udskydelse af overtagelsesdag				B
Forlængelse af byggefrister				B
B = Besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Forvaltningen
Anvendelse af tilbagekøbsret	B	I	I	I
Tilladelse til videresalg af grund i ubebygget stand				B
Aflysning af deklaration om tilbagekøb/videresalg				B
Køb				
Køb af fast ejendom	B	I	I	I
Handler på ekspropriationslignende vilkår	B	I	I	I
Køb af ejendom til kommunale projekter op til 100.000 kr.				B
Mindre ændringer af købsvilkår				B
Leje				
Indgåelse af leje-, forpagtnings- og leasingaftaler på almindelige vilkår indenfor eget budget, jf. kommunens kasse- og regnskabsregulativ.				B
Øvrige lejeaftaler	B	I	I	I
Alle aftaler om leje eller udleje af arealer, herunder teknikkabiner, master, kolonihaver og stadepladser				B
Almene boliger				
Skema A – tilsagn om støtte	B	I	I	I
Skema B – godkendelse af påbegyndelse af byggeri, såfremt der ikke er sket væsentlige ændringer siden skema A				B
	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Forvaltningen

B = Besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering				
Skema C – godkendelse af anskaffelsessum, hvis denne er mindre end eller lig med skema B				B
Godkendelse af ustøttede renoveringssager				B
Vedståelse af kommunegarantier på uændrede vilkår				B
Godkendelse af låneoptagelse uden kommunal garanti				B
Godkendelse af huslejeforhøjelse over 5%				B
Godkendelse af renoveringssager med huslejeforhøjelse over 15%	B	I	I	I
Godkendelse af budgetter, hvor huslejestigning er mere end 25. kr/kvm/år				B
Godkendelse af forhøjelse af beboerindskud				B
Godkendelse af konvertering efter konverteringsbekendtgørelsen				B
Godkendelse af årsregnskaber i forbindelse med styringsdialogerne				B
Godkendelse af selvejende institutioners budgetter og regnskaber				B
Nye boligorganisationer og almene boliginstitutioner	B	I	I	I
Vedtægter, nye og ændrede				B
Fritagelse fra dispositionsfondsdekning				B
Afgøre tvister vedr. årsregnskaber samt vedrørende driftsregnskaber, hvor huslejestigninger er over 5%			B	I
Afgøre tvister om driftsregnskaber, hvor huslejestigning er under 5% eller hvor årsagen er ikke-styrbare udgifter				B

B = Besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering				
	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Forvaltningen
Afgøre tvister uden økonomisk indhold				B
Fonden				
Godkendelse af Fondens regnskaber			B	I
Planloven				
Revision af kommuneplan, jf. §11	B	I	I	I
Vedtagelse af forslag til og endelig vedtagelse af kommuneplantillæg	B	I	I	I
Vedtagelse af forslag til og endelige vedtagelse af mindre betydende kommuneplantillæg			B	I
Vedtagelse af forslag til og endelig vedtagelse af lokalplan af principiel karakter eller af almen interesse	B	I	I	I
Vedtagelse af forslag til og endelig vedtagelse af øvrige lokalplaner			B	I
Endelig vedtagelse af lokalplaner uden kommuneplantillæg, hvor der ikke er kommet høringssvar.				B
Offentliggørelse af planstrategi	B	I	I	I
Strategi for Lokal Agenda 21	B	I	I	I
Beslutning om ophævelse af lokalplaner/byplanvedtægter og om tilbageførsel til landzone			B	I
Midlertidige forbud iht. Planlovens §12				B
Midlertidige forbud iht. Planlovens §14				B

B = Besluttende instans I = Indstillende instans O = Orientering				
	Byrådet	Økonomiudvalget	Det stående udvalg	Forvaltningen
Udstykninger, arealoverførsler, andre matrikulære opgaver, godkendelse af deklARATIONER m.v.				B
VVM-redegørelser, -tilladelser og -screeninger				B
Øvrige afgørelser efter planloven og tilhørende bekendtgørelser, herunder tilladelser, dispensation fra lokalplaner, lovliggørelsespåbud, samtykke til tinglysning af servitutbestemmelser m.v.				B
Afgive udtalelser til klageinstanser, tilsynsmyndigheder og domstole i forbindelse med klagesager og retssager				B
Afgive udtalelser og indsigelser til andre offentlige myndigheder, foreninger m.v.				B
Bevillingsnævnet				
Restaurationsplan vedtagelse	B	I	I	I
Godkendelse af alkoholbevillinger ved selskabsændringer				B
Bevillingsnævnet er bemyndiget til at foretage mindre ændringer i restaurationsplanen			B	I